

南京邮电大学教 5-108/109 实验室建设工程

采 购 文 件

项目编号：NYCG2025-G001（JG203225571237）

江苏省设备成套股份有限公司

2025 年 05 月 22 日

目录

第一章	采购公告	2
第二章	供应商须知	5
第三章	评标标准	15
第四章	采购需求	17
第五章	合同主要条款及格式	21
第六章	投标文件格式及附件	25

第一章 采购公告

项目概况

南京邮电大学教 5-108/109 实验室建设工程的潜在供应商应在 e 交易平台 (<https://www.ejy365.com>) 获取招标文件，并于 2025 年 06 月 03 日 14 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1.1 项目编号：NYCG2025-G001（JG203225571237）

1.2 项目名称：南京邮电大学教 5-108/109 实验室建设工程

1.3 预算金额：人民币 59.9 万元

1.4 最高限价：人民币 59.9 万元

1.5 采购需求：实验室专用维护结构系统；实验室专用暖通净化空调系统；实验室专用配电系统；实验室专用给排水系统；实验室专用装备系统。具体项目需求详见项目需求和工程量清单。

1.6 合同履行期限：60 天

1.7 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照；供应商为自然人的，提供其身份证）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供距开标时间六个月内任意一月份的财务状况报告（至少包括资产负债和利润表）（成立未满三个月法人或成立未满三个月其他组织的可以不提供），或投标截止时间前六个月内银行出具的资信证明，或其上一年度的财务报告）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次政府采购活动前半年内至少一个月：①提供缴纳税收的凭证；②提供缴纳社会保险的凭据），依法享受免缴、缓缴的，提供证明材料；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件：无。

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

2.3 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件，并提供符合特殊要求的证明材料或者情

况说明：具备建筑工程施工总承包三级及以上资质且具备安全生产许可证（提供有效证书复印件加盖公章）

2.4 第 2.1（5）条所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.5 供应商在参加采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

2.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.7 拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商参与政府采购活动。采购人或者采购代理机构在进行资格审查的同时，依法通过“中国政府采购网”、“信用中国”网站等渠道查询供应商信用记录并保存。

三、获取招标文件

3.1 时间：2025 年 05 月 22 日至 2025 年 05 月 28 日 17:30。（北京时间，法定节假日除外）

3.2 地点：南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 栋 10 楼 1003 室。

3.3 方式：

（1）凡有意参加的供应商，请于获取时间内（北京时间，下同），登录 e 交易平台(<https://www.ejy365.com>)下载电子招标文件，按照要求进行实名会员注册、完善相关信息及选择项目报名、下载招标文件，下载后不退。

（2）平台网址为：<https://www.ejy365.com>。下载者首次登录平台前，须前往平台免费注册，注册成功且完善相关信息后，可以及时参与平台上所有发布的项目。

（3）下载者应充分考虑平台注册、信息检查、资料上传、购标确认、费用支付所需时间，下载者必须在获取时间内完成支付，否则将无法保证获取招标文件。未按照本公告要求获得本项目招标文件的，采购代理机构不予接收其投标文件。

（4）下载者需要发票的，须通过平台“资金管理”模块进行操作。招标文件服务费发票由采购代理机构开具；下载者选择开具增值税普通发票的，可在“资金管理—标书费电子发票”下载增值税电子普通发票，选择开具增值税专用发票的，可在“资金管理—专用发票申请”中填写相关信息；非因采购代理机构或平台原因，发票一经开具不予退换。

（5）平台网站首页“帮助中心”提供操作手册，下载者可以下载并根据操作手册提示进行注册、登录等操作。易交易平台技术支持联系方式供应商技术支持热线：400-828-0799（工作时间：9:00-11:30，

13:30-19:00) 供 应 商 项 目 参 与 操 作 说 明 :
<https://www.ejy365.com/upload/link/2022/08/30/48e1dd12-5050-4bbf-bfc9-a0d7a037ba1c.pdf> 技术支持服
务态度不满意投诉热线: 400-828-0799 转 0。

(6) 联合体投标(如允许)的,联合体各方应当指定牵头人,并授权其以自身名义在平台办理注册、招标文件服务费支付、缴纳保证金等手续,其在平台的办理行为,对联合体各方均具有约束力。

3.4 招标文件服务费 500 元,售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

4.1 时间: 2025 年 06 月 03 日 14 点 00 分(北京时间)

4.2 提交投标文件地点及开标地点: 南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 栋 11 楼开标 1 室
供应商因故未出席开标会的,视同同意本项目开标结果。

4.3 供应商应提供投标文件一式伍份(正本壹份、副本肆份),所有投标文件均应密封后递交,同时应提供电子版投标文件壹份(电子版须为投标文件正本加盖公章、签字后形成 PDF 扫描件,扫描件内容应与纸质投标文件正本完全一致、U 盘形式(单独封装)、随纸质正本文件一并提交)。当电子版文件和纸质正本文件不一致时,以纸质正本文件为准。电子版文件用于辅助评标和平台存档,供应商需承担前述不一致造成的不利后果。

五、其他补充事宜

5.1 本项目在南京邮电大学网站发布公告。

5.2 供应商应当从招标代理机构合法获得招标项目的招标文件。

5.3 勘察现场: 无。

六、对本次招标提出询问,请按以下方式联系

6.1 采购人信息

名 称: 南京邮电大学

地 址: 南京市仙林大学城文苑路 9 号

联系方式: 张老师 025-85866541

6.2 采购代理机构信息

名 称: 江苏省设备成套股份有限公司

地 址: 南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 栋 10 楼 1003 室

联系方式: 何悦 徐鑫磊 025-86639951 13913931305

6.3 项目联系方式

项目联系人: 何悦 徐鑫磊

电 话: 025-86639951 13913931305

第二章 供应商须知

一、总则

1、参照法律

1.1 本次采购适用《南京邮电大学校内集中采购管理实施细则（试行）》（校发〔2023〕39号）《南京邮电大学采购项目质疑答复和投诉处理实施细则（试行）》（校发〔2023〕38号）等文件（详见链接<https://zbb.njupt.edu.cn/xngzzd/index.shtml>）。

2、定义

2.1 “招标人（采购人）”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “供应商（供应商）”是指参加投标竞争，并符合招标文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “招标代理机构（采购代理机构）”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构，集中采购机构以外的招标（采购）代理机构，是从事招标（采购）代理业务的社会中介机构。

2.4 “工程”指本招标文件中所述工程以及与之配套的货物、服务。

2.5 “用户或使用单位”是指使用货物，接受服务的单位。

3.政策功能（本项目不适用）

二、招标文件构成

4、招标文件组成

4.1 招标文件包括以下主要内容：招标公告；供应商须知；供应商应当提交的资格、资信证明文件；为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料；投标文件编制要求、投标报价要求和投标保证金交纳、退还方式以及不予退还投标保证金的情形；招标项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价；招标项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求，包括附件、图纸等；拟签订的合同文本；货物、服务提供的时间、地点、方式；采购资金的支付方式、时间、条件；评标方法、评标标准和投标无效情形；投标有效期；投标截止时间、开标时间及地点；采购代理机构代理费用的收取标准和方式；供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等。

4.2 招标的最小单位是标段。招标项目的技术要求中未分标段的，供应商对要求提供的服务不得部分投标；招标项目的技术要求中已经分标段的，可以以标段为单位投标。

4.3 采购代理机构如果要求供应商按照招标文件规定提交备选投标方案的，供应商可以提交备选方案；否则，备选方案将被拒绝。

4.4 招标文件中要求的产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能推荐的或型号，仅供供应商参考，并不是限制条件。

5、招标文件的澄清或者修改

5.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

5.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

6、投标文件的语言、计量单位、货币和编制

6.1 供应商提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及供应商与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

6.2 供应商所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

6.3 供应商应用人民币报价。投标产品如果是进口产品的，应提供人民币与外币之间的汇率。

6.4 投标文件应按照招标文件规定的顺序打印、装订成册并编制目录。因编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。

6.5 供应商应在投标文件中写清相应的项目编号、项目名称、供应商全称、地址、电话、传真等。

6.6 供应商根据招标文件载明的标的采购项目实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

7、投标文件的组成

7.1 供应商应当根据招标文件要求编制投标文件，投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应，并在《商务条款偏离表》和《采购需求偏离表》等处逐条标明满足与否。对带星号（“★”）的技术条款必须在投标文件中提供技术支持资料（如白皮书、彩页、手册、检测报告等），未提供技术支持资料的，视为未对招标文件实质性要求作出响应，评审时不予认可。

7.2 投标文件由商务、技术、价格以及其他部分内容组成。投标文件目录及有关格式按招标文件“第六章 投标文件格式及附件”的要求编制。

8、投标文件的商务内容

8.1 商务部分内容是证明供应商有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，包括但不限于下列文件（（1）-（6）所述材料不得有缺失或提供不全或不满足招标文件的实质性要求）：

（1）投标函（投标申请及声明）（格式见第六章）；

- (2) 法定代表人授权书及委托代理人的身份证明文件的复印件（格式见第六章）；
- (3) 供应商资格资信证明文件：
 - 1) 第一章招标公告中 2.1《中华人民共和国政府采购法》规定的资格条件证明文件；
 - 2) 第一章招标公告中 2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求；
 - 3) 第一章招标公告中 2.3 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件证明文件。
- (4) 开标一览表及附表（格式见第六章）；
- (5) 供应商缴纳投标保证金凭证（如需要）；
- (6) 《商务条款偏离表》；
- (7) 第三章评标标准中对应的所需证明材料（如有自行添加）；
- (8) 要求采购人提供的配合（如有自拟并自行添加）；
- (9) 其它（供应商认为有必要提供的声明和文件，如有，自行拟定并添加）。。

9、投标文件的技术内容

技术部分是证明供应商提供的服务是合格的、并符合招标文件要求的证明文件，以及对货物和服务的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸、数据或其他证明文件等。提供的服务如与招标文件要求有不符之处，应说明其差别之所在。包括但不限于下列文件：

- (1) 技术说明或服务方案；
- (2) 《技术条款偏离表》；
- (3) 服务承诺；
- (4) 供应商拟投入本项目的设备、人员情况一览表；
- (5) 供应商认为需要提供的其他技术资料。

10、投标文件的价格内容

10.1 价格部分内容是对采购标的价格构成的说明，招标文件如无特别说明，每一项货物及服务仅接受一个价格。

10.2 报价应综合考虑清单中各分部分项工程包括管理费、利润、风险费、规费、税金等全部费用清单报价，无论清单特征中是否描述，供应商综合单价均应包含完成本清单项目所有工作内容的费用。即为履行本项目合同项下所有义务的全部费用以及供应商认为需要的其他费用等。

10.3 供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。

10.4 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

10.5 供应商应在《开标一览表》、《分项报价》等标明标的的单价、总价以及分项报价等。供应商符合本须知 3.1 条所述情形的，须在《开标一览表》、《分项报价》中注明。

10.6 《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份单独封装，并标明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，以便唱标时使用。如两份开标一览表中的投标报价不一致，视为提交备选投标报价，作无效投标处理。

10.7 本项目预算为：详见第一章。

11、投标文件的其他部分

11.1 其他部分由供应商根据编制投标文件需要提供的其他相关文件组成。

12、投标保证金（本项目不收取投标保证金）

13、投标有效期

13.1 自开标之日起 90 天内投标有效，投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求供应商同意延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝这种要求，并且不影响投标保证金的退还。接受延长投标有效期的供应商将不会要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，有关投标保证金的退还规定在延长了的有效期内继续有效。

14、投标文件签署

14.1 投标文件的正本和副本均应由供应商法定代表人或经正式授权并对供应商有约束力的委托代理人签字，如果它们之间内容有差异，则以正本为准。

15、投标费用

15.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论招标结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

15.2 中标服务费：按照国家发展和改革委员会下发的《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）所列招标代理服务费收费标准下浮 50%（优惠率）收取。代理服务费用包括所供服务相关的所有费用，工程类采购代理项目报价包含编制工程量清单、确定招标控制价等所有费用。若单个项目按照以上标准计算低于保底代理费时，按照保底代理费收取。货物类、服务类项目保底代理费为 4000 元，工程类项目保底代理费为 5000 元。

四、投标文件的递交

16、投标文件的密封和递交

16.1 供应商应提供投标文件一式伍份（正本壹份、副本肆份），所有投标文件均应密封后递交，同时应提供电子版投标文件壹份（电子版须为投标文件正本加盖公章、签字后形成 PDF 扫描件，扫描件内容应与纸质投标文件正本完全一致、U 盘形式（单独封装）、随纸质正本文件一并提交）。当电子版文件和纸质

正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。每套投标文件须清楚标明“正本”、“副本”。如果它们之间内容有差异，以正本为准。

16.2 投标文件正本和所有副本均需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或授权代表签字（或签章）并在招标文件中注明须加盖公章的地方加盖公章，如为授权代表签字的应附“法定代表人授权书”，正本必须为原件，但供应商的相关证明文件可采用复印件，采用复印件的，评标委员会认为需要时，供应商应提供原件供核对。

16.3 投标文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有供应商法定代表人或授权代表签字，同时加盖供应商公章。

16.4 投标文件提倡按照 A4 幅面打印或复印并进行装订，如有资料超过 A4 幅面折叠成 A4 幅面；投标文件装订提倡采用胶装的形式。

16.5 供应商应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

17、有下列情形的投标文件将被拒收：

17.1 逾期送达的；

17.2 未按照招标文件要求密封的。

18、投标文件的修改和撤回

18.1 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

18.2 投标截止时间之后，投标文件不得撤回；如撤回，投标保证金不予退还。

19、诚实信用

19.1 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害招标人或者其他供应商的合法权益。

19.2 在评标过程中发现供应商有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

五、开标、评标与定标

20、开标

20.1 采购代理机构将在招标文件确定的时间和地点进行公开开标。供应商应委派代表准时参加，参加开标的代表须签名报到以证明其出席。

20.2 开标时，应当由供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

20.3 供应商不足 3 家的，不得开标。

20.4 开标过程由招标代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。

供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标人、招标代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请及时处理。

20.5 供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

20.6 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，招标人、招标代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人依法报财政部门批准，经批准后，可变更其他采购方式采购。

21、评标

21.1 评标委员会

21.1.1 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向招标人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

21.1.2 评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，独立开展评审工作。

21.2 评标程序

21.2.1 投标文件的资格性检查。公开招标采购项目开标结束后，招标人或者招标代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。合格供应商不足 3 家的，不得评标。

21.2.2 投标文件的符合性审查。评标委员会对通过资格性检查的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标文件有下列情况之一的，在符合性检查时按照无效投标处理：

- （1）未按照招标文件规定的要求密封、签署、盖章的；
- （2）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （5）投标文件内容不全或不符合招标文件中规定的其它实质性要求的；
- （6）未按招标文件规定的数额和形式交纳投标保证金的；

(7) 现行法律、法规、规章和招标文件规定的其他无效情形。

21.2.2.1 实质性要求是指本招标文件中带星号(“★”)的商务和技术要求。

21.2.2.2 有下列情形之一的予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

21.2.3 澄清有关问题。

21.2.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

21.2.3.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.2.3.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。**修正后的报价按照前款规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。**

21.2.3.4 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

21.2.4 比较与评价。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.2.5 相同品牌产品的投标

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，

由采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，确定核心产品的方法在招标文件技术需求中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

21.3 评标方法和标准

21.3.1 评标方法分为最低评标价法和综合评分法。本次招标的评标方法和标准，详见本招标文件第三章。

21.3.2 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的投标价格进行任何调整。

21.3.3 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

评审因素，包括价格、技术、商务等。

评标时，评标委员会各成员应当独立对每个供应商的投标文件进行评价，并汇总每个供应商的得分。

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

评标总得分= $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$

$F1$ 、 $F2$ Fn 分别为各项评审因素的得分；

$A1$ 、 $A2$ 、..... An 分别为各项评审因素所占的权重($A1 + A2 + \dots + An = 1$)。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

22、确定中标人

22.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为排名第一的中标候选人。

22.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

22.3 中标人确定后，在江苏省招标投标公共服务平台上公告中标结果，中标公告期为 1 个工作日，公告的同时向中标人发出中标通知书。

22.4 中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

22.5 所有投标文件不论中标与否，均不退回。

23、编写评标报告

23.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

24、评标过程的保密性

24.1 招标人和招标代理机构将采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

24.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

24.3 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料等，均不向供应商及与评标无关的其他人员透露。

六、签订合同

25、签订合同

25.1 招标人与中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 除继续履行将损害国家利益和社会公众利益的，政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。放弃或拒绝签订合同的，中标人不得参加对该项目重新开展的采购活动，投标保证金不予退还，不收取投标保证金的项目，中标人应向采购人支付采购人为招标所发生的相关费用。

25.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

25.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

25.5 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

25.6 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

七、质疑和投诉

26、质疑

26.1 供应商对招标活动事项有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，招标代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

26.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

26.3 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起规定质疑期 5 个工作日内，以书面形式向质疑文件原件送达采购人或采购代理机构。

供应商知道或者应知其权益受到损害之日，是指：(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；(二)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；(三)对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

具体详见《南京邮电大学采购项目质疑答复和投诉处理实施细则》

<https://zbb.njupt.edu.cn/xngzzd/7555.shtml>

26.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求（具体条款）；
- （四）事实依据（具体条款）；
- （五）必要的法律依据（具体条款）；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

26.5 质疑函应当现场提交至采购代理机构联系人处，提交时应出示有效身份证明。未按上述要求提交质疑函的，质疑不予受理。

26.6 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为。

26.7 采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在**七个工作日内**作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

任何单位和个人对代理机构在招标采购活动中的违法行为，有权控告和检举，联系电话：**025-86636139**（招标代理机构质量管理部门）、**025-86636853**（招标代理机构纪检监察部门）。

27、投诉

27.1 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

27.2 证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

第三章 评标标准

本项目采用综合评分法，评分统计方法采用百分制（满分 100 分），将全部评委评分直接进行算术平均，小数点后保留 2 位。按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按**技术参数响应情况得分**高低顺序排列，由评标委员会确定中标人。

序号	评分因素	评审标准	分值
1	价格 25 分	价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分 25 分，其它供应商的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价/该供应商的投标报价)*25。	25 分
2	施工方案 40 分	评委根据供应商对本项目的了解程度、重点、难点和关键点的分析情况进行综合评分，项目了解、重点、难点和关键点分析全面、准确，可操作性强的得 10 分；项目了解、重点、难点和关键点分析较为全面，可操作性良好的得 6 分；项目了解、重点、难点和关键点分析一般的得 4 分；未提供不得分。	10 分
		评委根据投标文件提供的施工组织方案（包括但不限于全套深化施工图纸、施工部署、施工准备、施工工艺、质量保证措施、施工进度计划和工期保证措施等内容）进行综合评分，上述方案充分结合项目实际情况，施工工艺先进，科学性、合理性和可操作性强的得 10 分；上述方案基本结合项目需求，具有一定的先进性、科学性、合理性和可操作性的得 6 分；上述方案施工工艺一般，科学性、合理性和可操作性一般的得 4 分；未提供不得分。	10 分
		评委根据投标文件提供的劳动力、机械设备和材料投入计划及其保证措施等方面进行综合评分，上述内容全面合理、科学可行的得 10 分；上述内容较合理、较科学的得 6 分；上述内容具有的全面性、科学性、合理性与可行性一般的得 4 分；未提供不得分。	10 分
		评委根据投标文件提供的安全保障措施和安全文明服务保障措施的科学性、合理性及可操作性等进行综合评分，上述内容全面合理、科学可行的得 10 分；上述内容较合理、较科学的得 6 分；上述内容具有的全面性、科学性、合理性与可行性一般的得 4 分；未提供不得分。	10 分

3	投标技术 响应性文 件 14 分	投标产品对招标文件具体需求的响应程度:完全响应得14分; 带▲项的为关键指标,不满足的每项减2分,扣完为止。	14 分
4	售后方案 5 分	售后服务方案:售后服务体系、售后服务承诺、质保期内的 售后服务范围、质保期满后的售后服务范围。 服务体系完整、详细、提供的故障解决方案合理可行,售后 应答及时得5分; 服务体系较完整、较详细、较合理可行,售后应答较及时得3 分; 方案基本完整、基本合理可行、售后应答时间基本及时得1 分。 其他或无售后方案不得分。	5 分
5	质保期 6 分	设备类质保期在满足3年的基础上,每增加1年相同条件的 免费质保期加2分,满分6分。	6 分
6	业绩 10 分	提供2022年5月1日以来签订的单项合同(以签订合同时间 为准)类似实验室净化业绩。每提供一份合同得5分,最高 10分。以投标文件中的合同复印件为准(须提供合同、竣工 验收证明、中标通知书,三者缺一不可,提供的证明材料必 须反映出相关数据和内容,否则视为未提供)。	10 分
	合计		100 分

说明: 1.所有认证、证明和业绩均以有效清晰的证明文件的复印件为依据,原件备查。

第四章 采购需求

一、项目概况及相关技术要求

本项目属于实验室改造项目，具体见所提供的图纸及清单，项目总面积约 150m²。包括实验室配套设备、实验室暖通系统及其配套系统、实验室配套电气系统、自动控制系统、气路系统以及实验室配套家具提供及安装服务。家具、机电设备及安装需达到国家及项目相关规范要求，通过验收。

本项目施工区域各种材料及设备等的采购、运输及安装。各专业报价，最后汇总各项给出总工程报价。具体技术要求详见工程量清单，以此要求为准。

二、项目关键技术要求

1. 彩钢板墙体技术要求

(1) ▲主材彩钢板耐火极限 ≥ 1 小时，需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

2. 风淋室技术要求及检测报告

(1) ▲性能要求需提供满足洁净度： $99.97\% @ 0.5 \mu m$ ，喷嘴出风速度 $\geq 25m/s$ ，噪声 $\leq 75dB$ ，振动 $\leq 5 \mu m$ （x\y\z 三向），吹风无异味，需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

3. 实验台：

1) 柜体：采用全钢材质结构，加工材料为优质低碳冷轧钢板，钢材基本厚度须达到或优于1.0mm，表面环氧树脂喷涂，柜体底部安装地脚；

2) 柜体性能要求

(1) ▲依据GB/T 10357.1-2024检测，水平静载荷试验 $\geq 600N$ ，主桌面垂直静载荷试验 $\geq 1250N$ 。需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

4. 理化板台面：

台面要求：采用 $\geq 12.7mm$ 厚实芯理化板（双面膜）台面，为了确保实验人员的健康安全，产品各项性能需满足如下要求：

(1) ▲台面物理性能：物理性能需提供符合GB/T17657-2022标准及其他相关检测标准的报告，其中：静曲强度 $\geq 145Mpa$ ；弹性模量 $\geq 10400Mpa$ ；抗拉强度 $\geq 68Mpa$ ；拉伸强度 $\geq 68Mpa$ ；含水率： $\leq 1.3\%$ ；24h吸水率 $\leq 0.2\%$ ；密度 $\geq 1.43g/cm^3$ ；表面耐龟裂性性能、表面耐湿热性能、表面耐干热性能等级均为5级，耐沸水性能：质量增加百分率 $\leq 0.01\%$ 、厚度

增加百分率 $\leq 0.06\%$, 表面质量等级: 5级: 无变化, 边缘质量等级: 5级: 无明显变化, 抗冲击性能(1m)表面压痕直径 $< 5.2\text{mm}$, 表面耐磨性能 $\geq 1120\text{r}$, 未出现磨损, 耐臭氧(72h)外观无明显变化, 尺寸稳定性纵向横向均不大于 0.03% , 漆膜附着力达六级: 切割边缘完全平滑, 网格内无脱落。需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

(2) ▲抗霉抗菌检测满足JC/T 2039-2010标准进行检测, 黑曲霉、土曲霉、宛氏拟青霉、绳状青霉、出芽短梗霉、球毛壳霉菌抗霉等级为0级;大肠埃希氏菌、金黄色葡萄球菌菌种抗菌率 $> 99.99\%$ 。需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

5. 实验室气路系统减压阀件等技术要求

(1) 半自动切换:

▲母体材质: 进气压力: 230bar ; 出气压力: $\geq 12\text{bar}$; 最大流量: $20\sim 70\text{Nm}^3/\text{h}$; 母体泄漏率: $< 1\times 10^{-9}\text{mbarl/s}$ 氦气测试; 阀体泄漏率: $< 1\times 10^{-6}\text{mbarl/s}$ 氦气测试; 工作温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}/-13^{\circ}\text{F}\sim 158^{\circ}\text{F}$; 减压母体内设集成式过滤网, 阀门进气处带精度至少为 $10\mu\text{m}$ 的过滤网, 出气处带精度 $\leq 120\mu\text{m}$ 的过滤网; 吹扫隔膜阀进口内置阻火网; 功能: 当一侧钢瓶用空后自动切换到另一侧供气, 保证系统连续供气。需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

(2) 二级减压阀(配压力表)

▲二级减压器(非乙炔用): 进气压力: $\geq 36\text{bar}$; 出气压力: $0\sim 10\text{bar}$; 最大流量: $10\sim 20\text{Nm}^3/\text{h}$; 母体泄漏率: $< 1\times 10^{-9}\text{mbarl/s}$ 氦气测试; 阀体泄漏率: $< 1\times 10^{-6}\text{mbarl/s}$ 氦气测试; 工作温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim +70^{\circ}\text{C}/-13^{\circ}\text{F}\sim 158^{\circ}\text{F}$; 减压母体内设集成式过滤网, 阀门进气处带精度至少为 $10\mu\text{m}$ 的过滤网, 出气处带精度 $\leq 120\mu\text{m}$ 的过滤网; 纯机械式结构, 无电气控制元件。需提供产品制造商公开发布的技术说明书或产品彩页、产品官方网站截图、技术白皮书、使用说明书、有资质的第三方出具的检验报告等材料。

三、质保期

(一) 设备类质保期 3 年

(二) 工程类质保期 2 年(防水工程 5 年)

三、推荐参考品牌表

编号	材料名称	推荐品牌（或相当于此）
1	理化板台面	威盛亚、富美家、优盛美
2	PP 水槽、三口水龙头	科恩、上海台雄、润旺达
3	五金配件	DTC、海蒂诗、海福乐
4	净化空调机组	麦克维尔、天加、维克
5	排风机	英飞、亿利达、沃尔诺
6	镀锌钢板	武钢、宝钢、马钢
7	散流器、防雨百叶、百叶风口	阿斯顿、盈达、江苏国源
8	高效送风口	美埃、零界、AAF
9	碳钢阀门 、防火阀	阿斯顿、盈达、江苏国源
10	橡塑保温	华美、神州、杜肯
11	冷媒铜管	青岛宏泰、飞轮、金龙
12	冷凝水管	中财、公元、联塑
13	洁净彩钢板隔断	林森、万事达、艾绿
14	洁净门	万事达、亚泰、朝乾
15	PVC 地板	LG 、阿姆斯壮、洁福
16	闭门器	GMT、多玛、盖泽
17	风淋室	易纯、斐森尔、苏净安泰
18	PPR 给水管	联塑、中财、公元
19	PE 排水管	联塑、中财、公元
20	阀门	埃美柯、上海冠龙、上海沪工

21	传感器	英格玛、力夫、昆仑海岸
22	PLC 控制器	西门子 、施耐德、霍尼韦尔
23	人机界面	昆仑通态 、威纶通、繁易
24	半自动切换装置/减压阀	GENTEC、RHEINTEC、TKF
25	泄漏报警探头	顺安、奔虎、格林通
26	电线、电缆	远东、江南、上上
27	开关、插座面板	西门子、施耐德、罗格朗
28	灯具	雷士、久禾、欧普
29	配电箱元器件	德力西、正泰、常熟开关
30	综合布线	普天、一舟、爱谱华顿
31	监控系统	海康、大华、宇视
32	门禁系统	海康、大华、中控

注：未在《品牌推荐参考品牌表》列出的设备、材料，由中标人根据设计文件的要求在施工前提供不少于 3 个厂家(或品牌)的产品，经用户批准确认后方可使用。

第五章 合同主要条款及格式

南京邮电大学_____合同

发包人：_____（以下简称甲方）

地址：_____南京市栖霞区文苑路9号_____

电话：_____

承包人：_____（以下简称乙方）

地址：_____

电话：_____

按照《中华人民共和国民法典》合同编、建设部《建筑装饰装修管理规定》及其他有关法律法规的有关规定，结合本工程实际情况，遵守平等、自愿、公平和诚实信用原则，经双方协商达成如下协议：

一、工程概况：

1、工程地址：_____。

2、承包内容：_____（具体工作量见招标文件）。

3、承包方式：_____。

4、工期：开工日期：_____年____月____日；竣工日期：_____年____月____日。

5、工程质量：合格。

6、质保期：_____。

7、合同价款：人民币_____，¥：_____。

8、本工程实行履约担保制度，合同签订前，乙方交纳人民币_____元作为本合同的履约保证金，工程验收合格以后无息退还。如乙方对校区有破坏，需要按市价在履约保证金中扣除。

9、投标人除了提交履约担保外，由于中标价比有效投标报价平均值低_____，中标人应当在合同签订之前按照中标价与有效投标报价平均值之差向招标人另行提交中标差额保证金，人民币：_____，¥：_____。

二、双方工作：

甲方工作

- 1、办理施工所涉及的各种申请、批件等各项手续，协助乙方接通施工所需的水、电，协调有关部门做好通道、电梯、消防设备的使用和保护。
- 2、提供原始水电线路图及装饰装修地点钥匙。
- 3、指派_____为甲方代表，负责对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更登记手续和其他事宜。
- 4、如确实需要拆除原建筑物结构或设备管线，负责到有关部门办理相应审批手续，擅自同意拆改原有建筑

物结构或设备管线，由此发生的损失或事故，由甲方负责并承担由此造成的经济损失。

- 5、协调有关部门做好现场保卫、消防、垃圾临时堆放指定点等工作。

乙方工作

- 1、提交施工方案、设计图纸和进度计划，交甲方审定。
- 2、严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全和环境保护规定。严格按照图纸或双方确认的作法说明进行施工，做好各项事宜。保证施工现场的整洁，每日完工后清扫施工现场。
- 3、指派_____为乙方驻工地代表，负责履行合同，组织施工，按期限保质保量完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。
- 4、遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场的规定，妥善保护好现场的设施、设备管线不受破坏，做好施工现场保卫、清洁和垃圾清运等工作，费用乙方承担。施工中未经甲方书面同意不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线。未经甲方书面同意擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或造成的事故，由乙方负责并承担损失。
- 5、乙方在施工中应妥善保管甲方堆放在现场的家具、陈设以及工程成品；工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护，费用乙方承担，造成现场的设施和工程成品损坏丢失的，由乙方承担一切责任，并照价赔偿。

三、工期

- 1、甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。每提前一天，甲方支付乙方合同价的千分之一。
- 2、由于甲方变更设计或增加工程量，以及提出增加设计范围外的工程项目，甲方应及时通知乙方，并给于办理签证，造成工期的延误，甲方承担责任，工期相应顺延，费用增加按相关规定。
- 3、因乙方原因，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延，且承担因工期延误造成的相关损失。
- 4、由于工程质量原因返工，乙方承担责任，工期不顺延。若因此造成甲方或第三人的损失，乙方负责赔偿。
- 5、非乙方原因造成的停电、停水及不可抗力因素影响，导致停工8小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延，费用不增加。

四、工程质量检查及验收：

- 1、本工程质量评定验收标准的依据：（1）双方确认的施工图纸、做法说明、设计变更；（2）《建筑装饰装修工程质量验收规范》（GB50210-2001）等国家指定的施工及验收规范为质量评定验收标准。
- 2、中间验收项目：_____。
- 3、甲方不定期对乙方施工所用材料按照建筑见证抽检要求进行复试，乙方应提供材料合格证和复试报告，检测结果如不合格，由乙方承担所有损失。
- 4、甲乙双方应及时办理每道工序的检查与验收手续。当工程已具备覆盖、遮盖条件或达到中间验收标准，乙方自检，并于24小时前书面通知甲方及甲方审计人员参加。验收合格，甲方监理或甲方代表在验收记录上签字后，方可进入下道工序。未经验收，一律被视为上道工序未完成，必须重做。甲方或甲方代表经乙方书面通知后不参加隐蔽工程和中间工程验收，乙方可自行验收，视为甲方已经认可。若甲方要求复验时，乙方应按要求办理复验；若复验合格，甲方应承担复验费用，由此造成停工，工期顺延；若复验不合格，其复验及返工费用由乙方承担，且工期不顺延。
- 5、工程竣工后，乙方应书面通知甲方验收，甲方自接到验收通知2日内组织验收，验收合格后，双方在验

收文件上签字确认，并办理验收、移交手续。如甲方在规定时间内不能组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。

6、工程竣工后，甲方未经验收擅自使用的部分，视为甲方验收合格。

五、工程价款及结算

1、双方商定本合同价款结算采用第（2）种

（1）固定总价。

（2）固定单价，工程量按实结算方式。

2、付款方式：**本工程无预付款；完工验收合格后付至合同价的 70%；经审计后付至审定价的 97%并扣除审计费，余款在质保期到后全额无息付清，审计费按校审计相关规定执行。**

3、乙方必须在竣工 10 天内办理竣工资料移交手续，否则不予办理竣工结算。

4、工程竣工验收合格后，乙方未发生违约情形的，乙方凭竣工验收文件提出全部退还保证金申请，甲方予以办理保证金退还手续。

六、安全生产和防火

1、甲方提供的施工图纸或做法说明，应符合《中华人民共和国消防条例》和有关防火设计规范。

2、乙方在施工期间应严格遵守《中华人民共和国建筑法》、《建筑安装工程安全技术规程》、《建筑安装工程安全操作规程》、《中华人民共和国消防条例》和其他相关的法规、规范。

3、由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程和消防条例，导致发生安全事故或火灾事故，乙方应承担因安全措施不力由此引发的一切安全后果及经济损失，甲方不承担任何责任，若给甲方造成相关其他损失的，甲方有权向乙方追偿。

七、违约责任

1、甲方或乙方未按本合同条款约定内容履行自己的各项义务致使合同无法履行，应承担相应的违约金，赔偿因其违约给对方造成的损失，违约方按合同约定总价款的5% 支付违约金。如实际损失大于合同总价款的5%，则按实际损失支付违约金。

2、由于甲方原因导致中途停工，工期顺延。甲方不按合同的约定拨付工程款，每拖延一天，拖延工程款部分按中国银行的短期贷款利率支付违约金。

3、由于乙方原因，逾期竣工，每逾期一天，乙方支付甲方违约金_____；乙方需继续履行合同，除非甲方单方解除合同，且不承担违约责任。

4、乙方应妥善保管甲方提供的设备及现场堆放的家具、陈设和工程成品，如造成损失，应照价赔偿。

5、乙方因保证工程所用材料应符合本项目要求、并符合国家相关标准的合格产品。凡乙方采购的材料，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失全部由乙方承担。

6、乙方如中途退场，甲方有权要求乙方两天内撤离现场（包括人员、材料、机械设备等），乙方所完成的工程量自动放弃，不向甲方索要已完成的工程量款，作为由此造成甲方损失的赔偿，给甲方造成的损失大于工程量款的，甲方有权要求乙方继续赔偿。

八、保修：本工程保修期为____年，自工程经甲方验收合格次日起开始起算。

九、其他

1、乙方要时刻注意施工安全，同时尽量避免在校园内产生很大的噪声，以免影响学生的正常学习和人身安全。

2、乙方在施工过程中，因乙方原因发生的工程安全事故，均由乙方负责解决，并承担全部法律责任和损失，

与甲方无关。

3、乙方应与其施工人员建立合法的劳动关系或者劳务关系，其与施工人员发生的一切劳资争议、纠纷等均与甲方无关，由乙方自行解决，给甲方造成不利影响的，甲方有权向乙方进行追诉。

4、本合同约定的由乙方承担的赔偿责任，若由甲方先行垫付的，甲方可从合同款中先期扣除，不足部分应由乙方补足。

十、争议解决：本合同履行过程中，如有争议，双方应当协商解决。协商不成时，采用诉讼解决，由甲方所在地人民法院诉讼管辖。

十一、合同的生效、变更、解除和终止

1、合同生效时间为_____年____月____日

2、本合同未尽事宜双方可另行协商，签订书面补充协议，与本合同具有同等的法律效力。

3、有下列情形之一的可以解除合同。

（1）甲乙双方协商一致；

（2）因不可抗力致使合同无法履行。

4、合同终止：甲乙双方履行完本合同全部义务，工程已办理移交手续，工程竣工结算价款支付完毕，本合同即告终止（但本合同保修及争议解决条款继续有效）。

十二、附则：

本合同正本两份，双方各执一份。副本四份，甲方执二份，乙方执二份。均具同等法律效力。

发包人：

承包人：

发包人代表：

承包人代表：

时间：

时间：

第六章 投标文件格式及附件

(项目名称)

投标文件

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

目录

（注：供应商根据附件顺序编制投标文件并制作目录（须生成页码））

附件一、投标申请及声明格式

投标申请及声明

致：江苏省设备成套股份有限公司

根据贵方_____（项目名称）_____（项目编号）投标邀请，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商名称），提交投标文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、**我们的资格条件完全符合政府采购法和本次招标要求**，我们同意并向贵方提供了与投标有关的所有证据和资料。

2、按招标要求，我们的投标报价详见开标一览表。

3、本项目交付时间为：满足招标文件要求。

4、我们已详细阅读全部招标文件及其有效补充文件，我们放弃对招标文件任何误解的权利，提交投标文件后，**不对招标文件本身提出质疑**。

5、我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

6、投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，或在评标期间出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，我们酌情决定是否参加贵方组织的其他采购方式采购。

7、一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定严格履行合同，并保证于承诺的时间完成货物的启动/集成、调试等服务，交付采购人验收、使用。

8、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商或者代理机构恶意串通、决不向采购人、代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

9、与本投标有关的正式联系方式为：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户银行：

银行账号：

供应商授权代表姓名（签字）：_____

供应商名称：_____（盖章）

日 期：__年__月__日

附件二、法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

致：江苏省设备成套股份有限公司

本授权书声明：注册于_____（供应商住址）的_____（供应商名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的_____（供应商代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的_____（项目名称），_____（项目编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

授权委托人签字：

日 期： 年 月 日

法定代表人、委托代理人的身份证的复印件：

附件三、开标一览表

开标一览表

项目名称：		项目编号：	
投标保证金	/		备注
投标价格	合计	小写：人民币 元	
		大写：人民币 元	
交付使用时间	满足招标文件要求。		

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

说明：

1、本项目仅接受一个价格，不得填报有选择性报价方案。若有优惠条款须注明，但不得影响报价，影响产品整体功能。

附表——分项报价表（格式自拟）

分项报价表

（格式自拟）

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

附件四、技术规格偏离表格式

技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标要求规格	投标响应	偏离

说明：投标文件采购需求部分内容响应存在正偏离或负偏离的，请在本表中逐条列出。未列出的，视为响应招标文件要求。如果行数不够，请自行增加。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

附件五、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标文件要求的商务条款	投标响应	偏离

说明：投标文件采购需求部分内容响应存在正偏离或负偏离的，请在本表中逐条列出。未列出的，视为响应招标文件要求。如果行数不够，请自行增加。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

附件六、服务方案

附件七、拟参与本项目服务人员一览表

拟参与本项目服务人员一览表

项目名称： 项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	专业	学历	执业资格	证书号	技术职称	相关工作年限	备注

供应商（盖章）： _____

法定代表人或授权代表（签字）： _____

附件八、供应商类似业绩情况表

供应商类似业绩情况表

序号	项目名称	业主单位	项目规模	获奖情况	签约及服务时间	联系人及电话	备注

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

附件九、无重大违法记录声明格式

无重大违法记录声明

江苏省设备成套股份有限公司：

我单位（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中____（在下划线上如实填写：“有”或“没有”）重大违法记录，且不是失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

日期：年月

附件十、资格资信证明文件

附件十一、其他