

---

自动化学院输电线路数字化移交及验收现场  
服务

# 公开比选文件

项目编号：NYCG2025-F054

采购人：南京邮电大学

采购代理机构：江苏泰鼎工程咨询有限公司

日期：二〇二五年十二月

# 第一章 公开比选公告

## 一、项目基本情况

- 1、项目编号：NYCG2025-F054；
- 2、项目名称：自动化学院输电线路数字化移交及验收现场服务；
- 3、预算金额：48.82 万元；
- 4、最高限价：48.82 万元，响应报价超过单价最高限价的，响应文件作无效处理。
- 5、采购方式：公开比选；

6、采购需求：本项目为支撑学院国内横向课题研究推进，采购电网架空线路数字化移交技术支撑服务。通过标准化、专业化技术服务，完成电网架空线路相关数字化课题成果整合及合规移交，确保课题按时、按质、高效达成预期目标，形成可复用、可验证的研究成果。具体详见采购文件。

- 7、合同履行期限：自合同签订之日起至 2026 年 3 月 31 日止。
- 8、本项目是否接受联合体响应：不接受。
- 9、本项目是否接受进口产品响应：不接受。

## 二、申请人的资格要求：

### 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料复印件加盖公章，自然人的身份证复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2024 年度的审计报告复印件加盖公章或响应截止时间前半年内（2025 年 6 月至 2025 年 11 月）至少一个月的财务状况报告（至少包括资产负债表和利润表）复印件加盖公章，或响应截止时间前六个月内银行出具的资信证明复印件加盖公章，或财政部门认可的专业担保机构出具的响应担保函复印件加盖公章，成立不满一个月的无须提供）；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函或证明材料）（格式见后附件）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供响应截止时间前半年内（2025 年 6 月至 2025 年 11 月）至少一个月缴纳税收（企业代缴的个人所得税除外）的凭据复印件加盖公章，并提供缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件加盖公章，根据国家相关政策免缴或迟缴的需提供相关证明材料）；

(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）（格式见后附件）；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件：无。

---

2、本项目的特定资格要求：无。

3、拒绝下述供应商参加本次采购：

①供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购或采购活动；

②凡为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购或采购活动；

③供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单。

### 三、获取采购文件

1、时间：2025年12月4日上午09:00至2025年12月10日17:00（北京时间）

2、获取方式：

获取地点：南京万达广场万达中心C座13楼1301-1303（南京市建邺区江东中路108号）或通过邮箱在线获取。

获取方式：①线下获取，供应商授权代表须携带下述资料加盖供应商公章至上述指定地点获取采购文件，工作人员核查无误后发送电子采购文件：

（1）法定代表人委托书原件、法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件（提供相关资料加盖供应商公章）；

（2）未按上述要求获取采购文件和接受审查的供应商，不予参与本次比选。

②邮箱线上获取，供应商授权代表将下述资料扫描件发至电子邮箱：  
2548506471@qq.com，邮箱主题为：项目名称+供应商名称+委托代理人姓名+联系方式。  
工作人员核查无误后发送电子采购文件：

（1）获取采购文件登记表（详见采购公告附件）

（2）法定代表人委托书原件、法定代表人复印件身份证、被授权人身份证复印件（提供相关资料加盖供应商公章）；

（3）文件费缴费截图。（文件费通过支付宝转至17351622234账户中，户名唐婧）

（4）未按上述要求获取采购文件和接受审查的供应商，不予参与本次比选。

**未按照上述要求合法获取采购文件的，采购人将不予受理其响应。**

**售价：500元，本采购公告包含的采购文件售价总和。**

### 四、提交响应文件截止时间、响应文件开启时间和地点

递交响应文件开始时间：2025年12月11日14时30分；

递交响应文件截止时间及响应文件开启时间：2025年12月11日14时30分；

---

响应文件开启地点：南京万达广场万达中心 C 座 13 楼 1301-1303 开标室（南京市建邺区江东中路 108 号）

届时请供应商法定代表人或其委托授权代表出席响应文件开启仪式。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 日。

## 六、其他补充事宜

1、响应文件份数：一式伍份（壹份正本、肆份副本），电子版响应文件壹份（一般应为 PDF 格式、U 盘形式或光盘形式，随纸质正本文件一并提交）。当纸质正本文件和电子版文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于存档，供应商需承担前述不一致造成的不利后果。每份纸质文件须清楚标明”正本”或”副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

## 七、发布公告的媒介

本采购公告在南京邮电大学采购招标管理办公室网站（<https://zbb.njupt.edu.cn/>）发布，敬请各供应商关注。

## 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1、采购人信息

名称：南京邮电大学

地址：南京市栖霞区文苑路 9 号

联系人：张老师

联系方式：025-85866541

### 2、采购代理机构信息

名称：江苏泰鼎工程咨询有限公司

地址：南京万达广场万达中心 C 座 13 楼 1301-1303（南京市建邺区江东中路 108 号）

联系方式：唐婧，17351622234

邮编：210000

Email：2548506471@qq.com

### 3、项目联系方式

项目联系人：唐婧

电话：17351622234

---

请各单位领取本次采购文件后，认真阅读各项内容，进行必要的响应准备，按文件的要求详细填写和编制响应文件，并按以上确定的时间、地点准时参加采购活动。

---

## 第二章 供应商须知

### 一、总则

#### 1.适用规则

1.1 本采购项目为非政府采购项目，本次采购适用《南京邮电大学采购招标管理办法（修订）》（校发〔2025〕34号）、《南京邮电大学校内集中采购管理实施细则（试行）》（校发〔2023〕39号）、《南京邮电大学采购项目质疑答复和投诉处理实施细则（试行）》（校发〔2023〕38号）等南京邮电大学内控制度（文件详见链接<https://zbb.njupt.edu.cn/xngzzd/index.shtml>）。

#### 2.定义

2.1 “供应商”是指参加采购竞争，并符合采购文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

2.2 “服务”是指本采购文件中所述相关服务。

2.3 “用户或使用单位”是指接受服务的单位。

### 二、采购文件

#### 3.采购文件组成

3.1 采购文件组成：比选公告、供应商须知、评审标准、采购需求、合同主要条款及格式、响应文件格式及附件等。

3.2 采购的最小单位是包。采购服务数量及技术要求中未分包的，供应商对要求提供的服务不得部分响应；采购服务数量及技术要求中已经分包的，应当以包为单位响应。

3.3 采购文件如果要求供应商提交备选方案的，供应商可以提交备选方案，否则，不接受备选方案。

#### 4.采购文件的澄清修改

4.1 提交响应文件截止之日前，代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，以在“南京邮电大学采购招标管理办公室网站”发布更正公告的形式通知所有已获取采购文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。

4.2 代理机构在采购文件要求提交响应文件截止时间前，有权决定延长提交响应文件截止时间和响应文件开启时间，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告。

4.3 供应商应在提交响应文件截止时间前关注“南京邮电大学采购招标管理办公室网站”查看有关本采购项目有无更正公告。

---

### 三、响应

#### 5. 响应文件的语言、计量单位、货币、技术标准和编制

5.1 供应商提交的响应文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及供应商与代理机构就有关采购的所有来往函电均应使用中文。响应文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

5.2 供应商所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

5.3 供应商应用人民币报价。

5.4 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有响应文件签署人签字或加盖公章。

5.5 供应商所使用的技术标准应遵循国家最新标准及规范。

#### 6. 联合体及分包：本项目不接受联合体响应，不接受分包、转包。

6.1 采购项目如接受联合体响应的，两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加响应。

6.2 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同响应文件一并提交。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

6.3 采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包项目供应商就分包项目承担责任，成交供应商与分包人之间应该签订分包意向协议。

#### 7. 响应费用

7.1 供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用，无论采购结果如何，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7.2 采购代理服务费用按照国家发展和改革委员会下发的《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）所列采购代理服务费收费标准下浮64%（优惠率）收取。代理服务费包括所供服务相关的所有费用，工程类采购项目报价包含编制工程量清单、确定招标控制价等所有费用。

7.3 保底代理费：采购代理机构完成单个委托项目最低的收费。采购代理机构按照成交的服务费下浮比例计算收取采购代理服务费，若单个项目按照以上标准计算低于保底代理费（如下）时，按照保底代理费收取。货物类、服务类项目保底代理费为4000元，工程类项目保底代理费为5000元。

7.4 采购代理服务费用按项目结算，由采购代理服务商向具体项目的成交单位收取。成交供应商须在领取成交通知书前，向采购代理机构一次性缴清采购代理服务费。

---

## 8. 响应文件组成

8.1 供应商应当根据采购文件要求编制响应文件，响应文件应对采购文件提出的要求和条件作出实质性响应，并在《商务条款偏离表》和《技术条款偏离表》《资格性和符合性检查响应对照表》等处逐条标明满足与否。

8.2 响应文件由商务部分、技术部分、价格部分，以及其他部分组成。

## 9. 响应文件的商务部分

9.1 商务部分是证明供应商有资格参加采购和成交后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足采购的要求，包括但不限于下列文件，其中加“★”项目不得有缺失或无效：

(1) 响应函（响应申请及声明）；

(2) 法定代表人授权委托书及授权委托人的身份证复印件（有授权委托的），或法定代表人身份证复印件（无授权委托的）；

(3) ★第一章比选公告中“二、申请人的资格要求规定的资格条件证明文件”；

(4) 《商务条款偏离表》；

(5) 合同条款；

(6) 供应商认为需要提供的其他资格证明文件和商务资料。

## 10. 响应文件的技术部分

10.1 技术部分是证明供应商提供的服务是合格的、并符合采购文件要求的证明文件，以及对响应报价表中的服务的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸和数据等。

10.2 若提供的服务与采购文件要求有不符之处，应说明其差别之所在。

10.3 响应文件应按照采购文件要求提供服务说明，技术资料、文件和有关证明，包括但不限于以下材料：

(1) 提供技术及服务方案；

(2) 《技术条款偏离表》；

(3) 服务承诺；

(4) 供应商拟投入本项目的设备、人员情况一览表；

(5) 供应商认为需要提供的其他技术资料。

## 11. 响应文件的价格部分

11.1 价格部分是对响应服务价格构成的说明，每一项服务仅接受一个价格。

11.2 报价应包含响应文件所确定的响应范围内全部工作内容的体现，其应包括所有成本及运输、调试、劳务、现场配合、伴随服务、国家规定的保险、利润、税金等，采购人

---

除依本项目合同约定支付价款外，不再向供应商支付任何费用。

11.3 供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。

11.4 供应商应在《响应一览表》《分项报价表》中列明提供货物和服务的单价、总价以及分项报价。

## **12. 响应文件的其他部分**

供应商编制响应文件需要提供的其他相关文件。

**13. 响应保证金：无。**

## **14. 响应有效期**

14.1 自响应文件开启之日起六十日内响应有效。

14.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，代理机构可要求供应商同意延长响应有效期，这种要求与答复均以书面形式提交。供应商可拒绝这种要求，但接受延长响应有效期的供应商将不会要求和允许修正其响应。

## **15. 响应文件的份数、签署**

15.1 供应商应按照采购文件要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。正本和副本不符时，以正本为准。

15.2 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法定代表人或经正式授权并对供应商有约束力的委托代理人签字和加盖供应商公章。本采购文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

15.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或加盖公章。

## **16. 响应文件的密封和递交**

16.1 供应商应当将响应文件密封。

16.2 供应商应当在采购文件要求提交响应文件的截止时间前，将密封的响应文件送达响应地点。

## **17. 有下列情形之一的响应文件将被拒收**

17.1 在采购文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的。

17.2 响应文件未密封的。

## **18. 响应文件的修改和撤回**

18.1 供应商在响应截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知代理机构。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章，并作为响应文

---

件的组成部分。

18.2 响应截止时间之后，响应文件不得撤回。

#### **四、响应文件开启、评审与确定成交供应商**

##### **19. 响应文件开启**

19.1 代理机构将在采购文件确定的时间和地点进行响应文件开启。供应商应委派代表准时参加，未参加响应文件开启的，视同认可响应文件开启结果。

19.2 响应文件开启时，由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况，经确认无误后，由采购人或者代理机构工作人员当众拆封，宣布供应商名称、响应价格和采购文件规定的需要宣布的其他内容。

19.3 未宣读的响应价格、价格折扣和采购文件允许提供的备选响应方案等实质性内容，评审时不予承认。

19.4 响应文件开启时，《响应一览表》（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以《响应一览表》（报价表）为准。

19.5 响应文件、《响应一览表》（报价表）中报价的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

19.6 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《响应一览表》（报价表）的总价为准，并修改单价。

19.7 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

19.8 同时出现 19.4-19.7 中两种以上不一致的，按照 19.4-19.7 的顺序修正。修正后的报价由法定代表人或其授权的代表确认后产生约束力，供应商不确认的，响应无效。

19.9 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

19.10 响应截止时间响应供应商或者合格供应商不足 3 家，可按以下情形处理：

19.10.1 采用公开征集方式的教学、科研仪器设备(含相关服务)采购项目，第一次公开征集，响应截止时间结束后响应供应商只有 2 家，或者经评审对采购文件做出实质响应的有效供应商只有 2 家，采购人急需采购的，可以继续开展采购活动；响应截止时间结束后响应供应商只有 1 家，或者经评审对采购文件做出实质响应的有效供应商只有 1 家，采购人急需采购的，且同时满足以下两个条件的，可现场转为单一来源方式采购。（1）采购人及采购代理机构出具对采购文件和采购过程无供应商质疑或者质疑已得到妥善处理的情况说明；（2）评审委员会出具采购文件没有不合理条款、申请转变采购方式理由恰当的论证意见。

19.10.2 除 19.10.1 以外的其他采购项目，第一次公开征集后合格供应商不足 3 家的，应重新征集供应商。重新公开征集，响应截止时间结束后响应供应商只有 2 家，或者经评审对采购文件做出实质响应的有效供应商只有 2 家，可以继续开展采购活动；响

---

应截止时间结束后响应供应商只有 1 家，或者经评审对采购文件做出实质响应的有效供应商只有 1 家，且同时满足 19.10.1 所列两个条件的，可转为单一来源方式采购。

## **20. 评审**

### **20.1 评审组织**

20.1.1 评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的评审委员会负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价响应文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对响应文件进行比较和评价；
- (4) 推荐成交候选人或根据采购人委托直接确定成交供应商；
- (5) 向采购人报告评审中发现的违法行为。

20.1.2 评审委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，独立开展评审工作。

### **20.2 评审程序**

#### **20.2.1 响应文件的资格审查**

20.2.1.1 采购代理机构依法对供应商的资格进行审查。

20.2.1.2 采购代理机构依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

20.2.1.3 在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、对供应商是否被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单进行查询，以确定供应商是否具备响应资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

#### **20.2.1.4 响应文件有下列情况之一的，在资格审查时按照无效响应处理**

- (1) 不具备采购文件规定资格条件的；
- (2) 供应商被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的。接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录；

#### **20.2.2 响应文件的符合性审查**

---

20.2.2.1 评审委员会将依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

20.2.2.2 实质性要求是指本采购文件中带“★”的商务和技术要求。

20.2.2.3 如果响应文件实质上没有响应采购文件的要求，评审委员会将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不符合要求的偏离而使其响应成为实质性响应的响应。

**20.2.2.4 响应文件有下列情况之一的，在符合性审查时按照无效响应处理**

- (1) 未按照采购文件规定的要求密封、签署、盖章的；
- (2) 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 响应文件不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；

(6) 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，未在评审现场合理的时间内提供书面说明或相关证明材料，不能证明其报价合理的。

**20.2.2.5 提交响应文件截止时间后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照 19.10 条款处理：**

**20.2.2.6 有下列情形之一的予以废标，同时将废标理由通知所有供应商**

(1) 除 19.10 中规定的情形外，符合资格条件的供应商或者对采购文件作实质性响应的供应商不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的；

(4) 采购文件存在歧义、重大缺陷，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的；

**20.2.3 响应文件的进一步评审**

20.2.3.1 评审委员会将对确定为实质性响应的响应文件进行进一步评审，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在评审委员会认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价。

20.2.3.2 评审委员会将按上述修正错误的方法调整响应文件中的响应价，调整后的价

---

格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应将被拒绝。

20.2.3.3 评审委员会将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商相应的名次排列。

20.2.3.4 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字错误的内容，评审委员会可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明、补正应当采用书面形式，由其授权代表签字，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.2.3.5 评价。按照采购文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行评价。

## **20.3 评审方法和标准**

20.3.1 采用综合评分法。即在响应文件满足采购文件全部实质性要求前提下，按照评审因素的量化指标评分。

20.3.2 综合评分的主要因素是：价格、技术、服务、业绩、履约能力等。

20.3.3 评分标准详见文件第三章。

## **21. 确定成交供应商**

21.1 在综合评审后按照得分由高到低顺序对供应商进行排序。评审委员会按综合得分排名推荐 3 名成交候选人。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。按以下第(2)种方式确定成交供应商

(1) 评审委员会直接确定排名第一的成交候选人为成交供应商；

(2) 采购人项目单位在评审委员会推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

按第二种方式确定成交供应商的，代理机构自评审结束之日起两个工作日内将评审报告送交采购人，采购人项目单位应当自收到评审报告之日起五个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

21.2 成交供应商确定之日起两个工作日内，将在“南京邮电大学校园网”发布公告，并向成交供应商发出《成交通知书》。

21.3 《成交通知书》对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

21.4 《成交通知书》发出后，成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的，应当依法承担法律责任。

21.5 代理机构和评审委员会对未成交的供应商不作未成交原因的解释。

21.6 所有响应文件不论成交与否均不退回。

## **22. 编写评审报告**

---

评审委员会根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

### **23. 评审过程的保密**

23.1 代理机构将采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

23.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。

23.3 凡是与审查、澄清、评价和比较响应的有关资料等，均不得向供应商及与评审无关的人员透露。

## **五、签订合同**

### **24. 签订合同**

24.1 采购人项目单位应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

24.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

24.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同，或因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。评审报告未推荐成交候选人的，应重新开展采购活动。

24.4 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## **六、询问、质疑、投诉和诚实信用**

### **25. 询问提出与答复**

25.1 供应商对采购活动事项有疑问的，如认为采购文件表述有歧义或表述不清，或了解本公司响应被拒绝详细理由等事项，可以通过电话、信函、电子邮件、传真等方式向采购人、代理机构（以下简称被询问人）提出询问。

25.2 被询问人应当认真审查询问事项，并在3个工作日内以适当方式答复询问供应商。询问供应商通过来电、来人等非书面方式进行询问的，被询问人应当作出询问答复并做好答复记录。询问供应商通过询问函等书面方式进行询问的，被询问人应当做好询问接收登记，作出书面答复。

对采购文件资格条件、采购需求、评审办法等实质性内容提出的询问，被询问人可以按照审慎原则组织专家论证，参考论证意见进行澄清、修改和答复。

25.3 如供应商询问事项涉及依法应当保密的内容，被询问人不予答复，向供应商说明理由和依据。

---

## 26. 质疑提出与答复

26.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起规定质疑期 5 个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。

26.1.1 供应商在规定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

26.2 供应商知道或者应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交或者成交结果提出质疑的，为成交或者成交结果公告期限届满之日。

26.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

26.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.5 采购人、代理机构不得拒收质疑供应商在规定质疑期内发出的质疑函。质疑函通过邮寄送达的，按交邮时间计算。逾期送达的，不予接收。

26.6 采购人、代理机构收到质疑函后，对供应商质疑资格和质疑函相关内容进行审查。审查后若发现质疑函有未按规定签字、盖章，或代理人提出质疑未提交供应商签署的授权委托书等不符合第 26.4 条规定情形的，采购人、代理机构告知供应商（或代理人）需更正或补充的内容，要求其在规定质疑期内补正后提出。审查后发现质疑函存在下列情形之一的，采购人、代理机构不予受理，并书面告知理由：

(1) 供应商不是参与所质疑项目采购活动的供应商或依法获取可质疑采购文件的潜在供应商；

(2) 潜在供应商所质疑事项均为采购文件以外的事项；

---

(3) 供应商提交质疑的时间已超过规定质疑期。

(4) 质疑函未按规定签字、盖章，或代理人提出质疑未提交供应商签署的授权委托书，采购人、代理机构告知后，供应商或代理人未在规定质疑期内补正后提出的。

(5) 其它不符合受理条件的情形。

## **27. 投诉提起与处理**

### **27.1 投诉提起**

质疑供应商对代理机构的答复不满意，或者代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后法律法规规定的期限内向有关行政监督部门提起投诉。

27.2 供应商投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料。投诉书应当包括下列内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 法律依据；
- (6) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## **28. 诚实信用**

28.1 供应商之间不得相互串通响应报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人和其他供应商的合法权益。

28.2 供应商不得向代理机构工作人员、评审委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。经查实供应商有此行为的，采购管理部门将供应商列入不良行为记录名单，按照有关规定处理。

28.3 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。否则，一经查实，代理机构有权依据有关规定，报请采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚并予以公示。如果供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出质疑，干扰采购活动正常进行的，属于严重不良行为，代理机构将提请将其列入采购人不良行为记录名单，并依法予以处罚。

28.4 供应商不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取成交处理。

## 第三章 评审标准

### 1、评审方法与确定成交供应商原则

本项目采用综合评分法。评审工作组将对确定为实质性响应采购文件要求的响应文件进行评审，评审采用综合评分法，评分统计方法采用百分制（满分 100 分），将全部评委评分直接进行算术平均，小数点后保留 2 位。

评审委员会根据供应商总得分由高到低的顺序推荐前三名作为成交候选人。总得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列；总得分及响应报价相同的，由评审委员会采取随机抽取方式确定成交候选人，采购人或评审委员会经采购人授权后按成交候选人顺序确定一名成交人。

### 2、评分标准

评分因素	评审标准分值
响应报价 (30 分)	价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评审基准价，其价格分为满分 30 分，其它供应商的价格分统一按照以下公式计算：报价得分=(最低报价/该单位的响应报价)*30，小数点保留 2 位小数，四舍五入。
<b>启动异常低价审查的情形和具体要求：</b> (一) 评审过程中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价响应审查程序： 1. 响应报价低于采购项目预算 50%的，即响应报价<采购项目预算 x50%； 2. 响应报价低于采购项目最高限价 45%的，即响应报价<采购项目最高限价 x45%； 3. 评审委员会认定的供应商报价过低、有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 (二) 启动异常低价响应审查后，评审委员会应当要求相关供应商在评审现场合理的时间范围内，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及相关证明材料，对响应价格作出解释，由评审委员会结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对供应商报价合理性进行判断。响应供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效响应处理。	
技术响应 (10 分)	根据对采购文件第四章“二、服务内容及技术要求”“三、服务要求”响应情况进行评分，全部满足得满分，采购文件中标注“★”为实质性指标，不满足为无效响应。

	<p>标▲号技术指标（9项）为重要技术条款，每有一项负偏离扣1分；其他未标记的指标项（2项）为一般技术条款，每有一项负偏离扣0.5分。</p> <p>注：技术响应以响应文件格式中技术条款偏离表为准。</p>
<p><b>业绩</b> (4分)</p>	<p>供应商自2022年10月1日以来（以合同签订时间为准）具有同类产品服务业绩，每提供一个业绩得2分，最多得4分。（提供合同复印件并加盖供应商公章编入响应文件中，合同需包括合同名称、项目内容、盖章、日期等关键内容，缺一不可。）</p>
<p><b>项目实施方案</b> (10分)</p>	<p>针对本项目提供项目实施方案，内容包括但不限于：实施方案、计划进度、项目管理以及验收方案等：</p> <p>方案内容完整、详细，进度控制合理，项目管理以及验收方案科学合理，可行性强且完全满足项目实际需求，得10分；</p> <p>方案内容完整，进度控制较合理，项目管理以及验收方案合理，可行性较强且满足项目实际需求，得7分；</p> <p>方案内容基本完整，有进度控制但略有瑕疵，项目管理以及验收方案基本合理，基本满足项目实际需求，得5分；</p> <p>方案内容有缺失，进度控制不明确，项目管理以及验收方案需进一步修改完善方可满足项目实际需求，得3分；</p> <p>未提供不得分。</p>
<p><b>视频演示</b> (30分)</p>	<p>1、人工智能自动标注平台能力：具备三维缺陷标注及可见光图像缺陷标注服务能力，且提供3分钟以上演示视频。视频所演示的技术能力高、技术吻合度强、先进程度领先，得6分；视频所演示的技术能力一般、技术吻合度一般、先进程度一般，得3分；视频演示的技术能力差、技术吻合度差、先进程度落后及未提供者得0分。</p> <p>2、电网缺陷数据标注服务经验：服务商需具备输配电缺陷数据标注服务经验，且提供3分钟以上输电、配电缺陷标注经验演示视频。视频所演示的技术能力高、技术吻合度强、先进程度领先，得6分；视频所演示的技术能力一般、技术吻合度一般、先进程度一般，得3分；视频演示的技术能力差、技术吻合度差、先进程度落后及未提供者得0分。</p> <p>3、电网物料数据标注服务经验：服务商需具备电网架空线路物料数</p>

	<p>据标注服务经验，且提供3分钟以上物料标注经验演示视频。视频所演示的技术能力高、技术吻合度强、先进程度领先，得6分；视频所演示的技术能力一般、技术吻合度一般、先进程度一般，得3分；视频演示的技术能力差、技术吻合度差、先进程度落后及未提供者得0分。</p> <p>4、三维立体离线分析报告能力：具备离线三维立体分析报告输出能力，且提供3分钟以上演示视频。视频所演示的技术能力高、技术吻合度强、先进程度领先，得6分；视频所演示的技术能力一般、技术吻合度一般、先进程度一般，得3分；视频演示的技术能力差、技术吻合度差、先进程度落后及未提供者得0分。</p> <p>5、720全景分析核验能力：服务商需具备私有化部署的720全景可视化引擎，且提供3分钟以上的远程报告校核演示视频。视频所演示的技术能力高、技术吻合度强、先进程度领先，得6分；视频所演示的技术能力一般、技术吻合度一般、先进程度一般，得3分；视频演示的技术能力差、技术吻合度差、先进程度落后及未提供者得0分。</p> <p>注：（提供mp4、wmv或avi等格式的演示视频文件，评标现场仅提供电源，演示设备由投标人自行准备）。</p>
<p><b>履约能力</b> (6分)</p>	<p>供应商具有有效期内的信息技术标准符合性证书（运行维护三级）及以上证书、信息系统建设和服务能力等级证书（CS2及以上）、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得2分，最高得6分。（提供证书复印件并加盖供应商公章编入响应文件中）</p>
<p><b>人员要求</b> (10分)</p>	<p>供应商拟投入本项目的项目负责人具有CISAW信息安全保障人员(安全集成专业级)证书或ITSS服务项目经理证书或高级及以上工程师证书的，每提供一个得1分，最高得3分。（提供证书复印件及供应商为其缴纳的近半年（2025年6月-2025年11月）任意一月的社保证明加盖供应商公章编入响应文件中）</p> <p>供应商拟投入本项目的技术负责人具有ITSS服务项目经理证书或CISAW信息安全保障人员证书（安全软件专业级）的或中级及以上工程师（信息与通信）的，每提供一个得1分，最高得3分。（提供证书复印件及供应商为其缴纳的近半年（2025年6月-2025年11月）</p>

	<p>任意一月的社保证明加盖供应商公章编入响应文件中，职称证书不能反映专业的，以毕业证书为准)</p>
	<p>项目团队人员中(不包括项目负责人和技术负责人)具有信息安全保障人员认证 CISA (安全集成专业级)、计算机技术与软件专业技术资格(高级信息系统项目管理师)、计算机技术与软件专业技术资格(中级网络工程师)、高级大数据分析师的每提供 1 个证书得 1 分，最高得 4 分。</p> <p>(提供项目团队人员名单、提供证书复印件及供应商为其缴纳的近半年(2025 年 6 月-2025 年 11 月)任意一月的社保证明加盖供应商公章编入响应文件中，)</p> <p>注：本项人员不可重复计分，1 人多证仅按 1 证计分，即每人最多得 1 分。</p>

---

## 第四章 采购需求

### 一、项目需求

本项目为支撑学院国内横向课题研究推进，采购电网架空线路数字化移交技术支持服务。通过标准化、专业化技术服务，完成电网架空线路相关数字化课题成果整合及合规移交，确保课题按时、按质、高效达成预期目标，形成可复用、可验证的研究成果。

服务地点：江西省内指定区域（具体以课题现场需求为准）。

服务期限：合同履行期限：自合同签订之日起至 2026 年 3 月 31 日止。

### 二、服务内容及技术要求

1、服务范围：涵盖 10kV、35kV、110kV、220kV、500kV、750kV、1000kV 电网架空线路的数字化移交技术支持服务。

2、▲三维缺陷标注与分割服务：标注范围涵盖输电架空线路的杆塔塔身、塔头、塔脚、横档、导线、悬垂绝缘子串、耐张绝缘子串等关键部件，对应样本数据不少于 1500 张；杆身及通道分割数据不少于 4000 个，最终成果需通过业主验收。

3、▲可见光图像缺陷标注服务：标注范围涵盖输电架空线路螺栓缺失、螺栓反向、销钉缺失等，对应样本数据不少于 10000 张，配电网架空线路缺陷对应样本数据不少于 50000 张，最终成果需通过业主验收。

4、▲可见光图像物料标注服务：标注范围涵盖电网架空线路工程，对应样本数据不少于 60000 张，最终成果需通过业主验收。

5、▲拟合分析报告验证测试服务：为现场输电杆塔拟合分析报告提供全维度验证与测试，采用“无人机采集+三维立体分析”的实施模式，最终输出不少于 3000 份可离线应用的三维立体分析报告，并通过业主验收。

6、▲课题成果整合与移交服务：整合电网架空线路数据台账、验收报告等课题成果，按行业标准形成标准化移交文件包，并通过业主验收。

7、配套支撑服务：梳理编制用户培训手册、业务处理流程指导守则，确保内容贴合现场实操需求，协助解决课题研究期间的现场协调事宜，提供技术咨询与实操支撑。

### 三、服务要求

1、▲人工智能自动标注平台能力：服务商需具备电网架空线路三维缺陷标注和可见光图像缺陷标注的服务能力。

2、▲720 全景分析核验能力：服务商需具备私有化部署的 720 全景可视化引擎，可实

---

现远程校核报告的能力。

3、▲项目业绩能力：服务商需具备电网输电和配电架空线路相关数字化服务或数据标注服务能力。

4、★驻场与响应要求：在江西省内设立固定驻点，确保 10 名及以上驻场人员全职投入本项目服务，提供 7×24 小时应急响应服务，接到需求通知后 30 分钟内响应，紧急现场事宜 2 小时内抵达指定地点。提供承诺书原件加盖公章。

5、▲信息安全要求：服务过程中数据的取得、保存、传递及应用应符合现行的国家相关法律法规的相关要求；数据信息安全保障措施应符合国家电网相关的企业标准执行。

四、人员要求：根据采购需求中【二、服务内容及技术要求】和【三、服务要求】需要配备项目负责人、技术负责人及一定数量的项目团队人员并具备相关资质证书，来满足项目的顺利实施。

**说明：**

(1) 供应商须对本项目须提供的服务进行整体响应，任何只对其中的一部分内容进行的响应都被视为无效响应。

(2) 采购人需求中打“★”号条款为实质性响应条款，供应商如有任何一条负偏离则导致响应无效。采购人需求中打“▲”号条款（如有的话）为重点评审响应条款，供应商如有任何一条负偏离则影响评分。

---

## 第五章 合同主要条款及格式

以下为成交后签订本项目合同的通用条款，成交人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与成交人结合本项目具体情况协商后签订。

### 南京邮电大学技术服务合同

项目名称：自动化学院输电线路数字化移交及验收现场服务

委托方（甲方）：南京邮电大学

受托方（乙方）：\_\_\_\_\_

签订地点：南 京

#### 填写说明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同认定登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

---

# 技术服务合同

委托方（甲方）：南京邮电大学

法定代表人：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

受托方（乙方）：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

本合同甲方委托乙方就自动化学院输电线路数字化移交及验收现场服务项目进行的专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

**第一条** 甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

## 一、项目需求

本项目为支撑学院国内横向课题研究推进，采购电网架空线路数字化移交技术支持服务。通过标准化、专业化技术服务，完成电网架空线路相关数字化课题成果整合及合规移交，确保课题按时、按质、高效达成预期目标，形成可复用、可验证的研究成果。

## 二、服务内容及技术要求

1、服务范围：涵盖10kV、35kV、110kV、220kV、500kV、750kV、1000kV 电网架空线路的数字化移交技术支持服务。

2、三维缺陷标注与分割服务：标注范围涵盖输电架空线路的杆塔塔身、塔头、塔脚、横档、导线、悬垂绝缘子串、耐张绝缘子串等关键部件，对应样本数据不少于1500 张；杆身及通道分割数据不少于4000个，最终成果需通过甲方验收。

3、可见光图像缺陷标注服务：标注范围涵盖输电架空线路螺栓缺失、螺栓反向、销钉缺失等，对应样本数据不少于10000张，配电网架空线路缺陷对应样本数据不少于50000张，最终成果需通过甲方验收。

4、可见光图像物料标注服务：标注范围涵盖电网架空线路工程，对应样本数据不少于60000张，最终成果需通过甲方验收。

---

5、拟合分析报告验证测试服务：为现场输电杆塔拟合分析报告提供全维度验证与测试，采用“无人机采集+三维立体分析”的实施模式，最终输出不少于3000份可离线应用的三维立体分析报告。

6、课题成果整合与移交服务：整合电网架空线路数据台账、验收报告等课题成果，按行业标准形成标准化移交文件包，并通过甲方验收。

7、配套支撑服务：梳理编制用户培训手册、业务处理流程指导守则，确保内容贴合现场实操需求，协助解决课题研究期间的现场协调事宜，提供技术咨询与实操支撑。

### 三、服务要求

1、人工智能自动标注平台能力：服务商需具备电网架空线路三维缺陷标注和可见光图像缺陷标注的服务能力。

2、720全景分析核验能力：服务商需具备私有化部署的720全景可视化引擎，可实现远程校核报告的能力。

3、项目业绩能力：服务商需具备电网输电和配电架空线路相关数字化服务或数据标注服务能力。

4、驻场与响应要求：在江西省内设立固定驻点，确保10名以上驻场人员全职投入本项目服务，提供7×24小时应急响应服务，接到需求通知后30分钟内响应，紧急现场事宜2小时内抵达指定地点。

### 第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 技术服务地点：[江西省内指定区域（具体以课题现场需求为准）]。

2. 技术服务期限：[自合同签订之日起至 2026年 3 月 31 日止]。

3. 技术服务进度：[服务期内保持服务]。

**第三条** 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供技术资料：[服务期内协商确定]。

2. 提供工作条件：[提供现场工作场所]。

3. 其他配合协作事项：[根据不同服务内容协商确定人员及其他配合事宜]。

4. 甲方提供上述技术资料、工作条件和配合协作事项的时间及方式：[双方协商确定]。

### 第四条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

1. 技术服务费总额为：[¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）]；

2. 技术服务费具体支付方式和时间如下：



---

指控”），声称甲方使用的技术服务成果侵犯了其知识产权等合法权益，乙方同意赔偿甲方就此所承担的所有费用，包括但不限于上述侵权指控中所产生的一切诉讼费用、合理的律师费用、和解金额或终审判决中规定的赔偿金额。

**第十条** 项目服务成果的权利归属

双方确定：

- 1、乙方所完成的服务成果的所有权利（包括知识产权）归甲方所有。
- 2、甲方利用乙方的服务成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。

**第十一条** 双方确定，乙方在向甲方提供服务过程中，根据甲方要求，为甲方指定的人员提供技术指导和培训。

1. 技术指导和服务内容：[双方协商]；
2. 地点和方式：[双方协商]；
3. 费用及支付方式：[根据双方协商结果另行约定]。

**第十二条** 双方确定，本合同正式签订后，任何一方不履行或不完全履行本合同约定条款的构成违约，并按以下约定承担各自的违约责任：

- 1、甲方无正当理由拒绝验收或拒付合同款项的，应向乙方偿付合同总价 10% 的违约金。
- 2、乙方无法完成项目的，应向甲方支付合同总价 10% 的违约金，同时甲方有权解除合同。
- 3、乙方逾期完成项目的，每逾期 1 天应向甲方偿付逾期交付合同总额 0.5% 的滞纳金，但滞纳金累计不得超过逾期交付合同总额的 5%；一旦滞纳金总额累计达到逾期交付合同总额的 5%，甲方有权解除合同；由于甲方自身原因（包括采购设备报批流程过长）导致乙方无法在规定时间内完成项目的，乙方有权不支付滞纳金，且甲方须如期向乙方支付合同规定金额。
- 4、乙方完成的项目不符合要求的，应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：
  - （1）在甲方同意延长的期限内交付符合要求的提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失；逾期未完成或完成的项目仍不符合要求，乙方应向甲方支付合同总价 10% 的违约金，同时甲方有权解除合同；
  - （2）在甲方规定时间内，修正有缺陷的部分以达到合同规定甲方的要求并承担一切费用和 risk，同时承担甲方因此所遭受的全部损失；
  - （3）按合同规定同种货币退还甲方已付款项，同时承担由此发生的一切损失和费用，

---

包括但不限于利息、银行手续费及所需的其他必要费用向甲方支付合同总价 10%的违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担差额部分。

5、乙方未按规定和承诺提供伴随服务、售后服务的，应向甲方支付合同总价 10%的违约金。

6、技术服务期限内，一切安全由乙方负责。如履行合同期间发生安全事件，一切经济、行政、刑事责任均由乙方承担并赔偿相应损失。

7、违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务（合同解除的除外）。

**第十三条** 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定[\_\_\_\_\_]为甲方项目联系人，乙方指定[\_\_\_\_\_]为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：[沟通协商]

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

**第十四条** 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力。
2. [双方共同确认]。

**第十五条** 本合同适用中华人民共和国法律。双方因履行本合同而发生的争议，应协商解决。协商不成的，任何一方均可提交南京市仲裁委员会，按照申请仲裁时该会有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，且对双方均有约束力。仲裁费用由败诉方承担。

**第十六条** 双方确定，本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

1. 不可抗力：是指由于地震、台风、水灾、火灾、战争以及其它不能预见，并且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况。
2. [服务：是指乙方在甲方指定区域内提供输电线路数字化移交及验收现场服务。]
3. [合同：是指甲方和乙方签署的本合同。]

**第十七条** 双方约定本合同其他相关事项为：

1. 任何一方未得另一方书面同意不得向任何第三方透露合同内容。
2. 任何与合同相关但未在合同中明确规定的事项将由双方友好协商并达成协议予以解决。对合同内容做出的任何修改和补充应为书面形式，由双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位印章后成为合同不可分割的部分。本合同与其补充合同或补充协议冲突时，以补充合同或补充协议为准。

3. 甲方与乙方因执行本合同或与本合同有关的一切的通知都必须按照本合同中的地

---

址，以书面信函形式或甲方与乙方确认的传真或类似的通讯方式进行。如使用书面信函方式的，应采用挂号信进行送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

通知地址为：

甲 方：南京邮电大学

地 址：

联系人：

电 话：

邮 编：

乙 方：

地 址：

联系人：

电 话：

传 真：

邮 编：

4. 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

5. 本合同的任何内容不应视为或解释为双方之间具有合资、合伙、代理关系。

**第十八条** 本合同一式[6]份，甲方执[4]份，乙方执[2]份，具有同等法律效力。

**第十九条** 本合同由甲乙双方盖单位印章后生效。

甲方：南京邮电大学

乙方：

法定代表人

法定代表人

或授权代表(签字)：

或授权代表(签字)：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

---

## 安全管理协议

发包单位：南京邮电大学(以下简称甲方)

承包单位：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

甲方将项目发包给乙方提供技术服务，为贯彻“安全第一、预防为主”的方针，根据国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保技术服务过程安全，双方在签订技术服务的同时，签订本协议。

### 一、承包项目：

项目名称：

项目地址：

### 二、服务期限：

### 三、协议内容：

- 1、甲乙双方必须认真贯彻国家和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 2、乙方应有安全管理组织体制，包括负责安全生产的领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的验证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。
- 3、乙方在作业前要认真勘察现场：乙方进场后首先必须做好作业现场围护，防止闲杂人员进入作业现场，发生安全事故。
- 4、项目由乙方按甲方的要求自行编制安全作业方案；并制定有针对性的安全技术措施计划、严格按安全作业方案和有关安全要求作业。乙方应落实本项目安全生产的管理体系，管理体系中的人员名单上报甲方项目代表备案，以便甲方监督管理。
- 5、乙方必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。
- 6、作业前乙方应对管理、作业人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求，乙方应组织召开管理、作业人员安全生产教育会议，介绍作业中有关安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促作业人员严格遵守、认真执行。
- 7、根据项目内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方签字后各执一份。
- 8、作业期间，乙方指派同志负责本项目的有关安全、防火工作；甲方指派同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理项目中有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。
- 9、乙方在作业期间必须严格执行和遵守安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。
- 10、乙方在作业期间必须严格执行和遵守甲方车辆管理办法。对于乙方人员未按甲方要求，违规使用车辆造成的后果，由该方人员及其单位负责。

- 
- 11、乙方在作业期间必须严格执行和遵守学校相关规定。因实验、作业等特殊原因，确需动用明火的，乙方必须事先向主管部门提出用火申请，经审批同意后方可动火。对违反规定动用明火造成火灾事故的单位及个人，将交由消防部门按规定处罚；情节严重构成犯罪的，移交司法部门依法追究刑事责任。
- 12、在生产操作过程中的乙方员工防护用品由乙方自理，乙方应督促作业现场人员自觉穿戴好防护用品。
- 13、乙方人员对所在的作业区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患立即停止作业，落实整改后方准作业。一经作业，就表示乙方确认作业场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。乙方对作业过程中由于上述因素不良而导致的事故后果负责。
- 14、乙方在作业期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备。如乙方必须向甲方借用或租赁，应由乙方有关人员办理借用或租赁手续，制订有关安全使用和管理制度。借出方应保证借出的设备和工具完好并符合安全要求，借入方必须进行检查，并做好书面记录。借入方一经接收，设备和工具的保管、维修应由借入使用方负责，并严格执行安全操作规程。在使用过程中，用于设备、工具因素或操作不当而造成伤亡事故，由借入使用方负责。
- 15、乙方人员对作业的现场脚手架、各类安全防护设施、安全标志和警告牌，不得擅自拆除、更动。如确实需要拆除更动的，必须经负责人和乙方指派的安全管理人员的同意，并采取必要、可靠的安全措施后方可拆除。乙方人员擅自拆除所造成的后果，由该方人员及其单位负责。
- 16、乙方特种作业人员必须执行《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、市、地区的特种作业安全技术考核站培训考核合格后持证上岗，并按规定定期验证；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械的人擅自操作使用电器、机械设备。
- 17、乙方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及动用明火，消防器材不准挪作他用。电焊、气割作业应按规定办理动火审批手续，严格遵守“十不烧”规定，严禁使用电炉。冬季作业必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。
- 18、乙方需用甲方提供的电气设备，在使用前应先进行检测，并做好检测记录，如不符合安全规定的应及时向甲方提出，甲方整改合格后方准使用，违反本规定或不经甲方许可，擅自乱拉电气线路造成后果的均由乙方负责。乙方配电系统必须有专人 24 小时值班，作业生活区内严禁乱拉乱接电线，严禁使用电炉、电饭煲、电饭锅、电取暖器等，防止漏电触电事故发生。
- 19、乙方在作业中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。作业时，应及时安放警示标志，夜间设置警示照明灯，必要时安排人员进行值班。
- 20、贯彻谁作业谁负责安全的原则。乙方在作业过程中因乙方管理不善或服务不当发生的人身伤亡（含乙方作业人员和其他人员）、火警、火灾等一切事故，均由乙方自己负责，甲方只负责教育的责任。乙方在作业期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故，乙方应进行紧急抢救伤员和保护现场，甲方予以协助，乙方按国务院及地方有关事故报告规定在事故发生后的规定时限内及时报告上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故的损失和善后处理费用，有乙方承担。
21. 本协议经双方签字、盖章有效。作为合同正本的附件一式两份，甲、乙双方各执一份。

---

22. 本协议同技术服务合同正本同日生效, 甲、乙双方必须严格执行, 由于违反本协议而造成伤亡事故, 由违约方承担一切经济损失。

甲方: (盖章)

乙方: (盖章)

法定代表人 (签章)

法定代表人 (签章)

代表 (签字)

代表 (签字)

日期:

日期:

## 第六章 响应文件格式及附件

---

# 响应文件

(正或副本)

项目编号：  
项目名称：

供应商名称：  
日期：



---

## 响应文件主要目录及相关证明材料格式、附件

- 一、响应申请及声明
- 二、法定代表人授权书
- 三、响应一览表
- 四、资格证明文件
- 五、分项报价表
- 六、技术条款偏离表
- 七、商务条款偏离表
- 八、服务方案
- 九、响应需要的其他证明文件及材料（若有）

附件一、无重大违法记录声明格式；

附件二、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明格式及证明材料。

附件三、承诺书

---

## 目录一、响应申请及声明格式

### 响应申请及声明

致：（采购人）

根据贵方\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_）响应邀请，正式授权下述签字人（姓名和职务）\_\_\_代表供应商（供应商名称）\_\_\_，提交响应文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、我们的资格条件完全符合本次采购要求，我们同意并向贵方提供了与响应有关的所有证据和资料。

2、按采购要求，我们的响应报价为：（大写）人民币 \_\_\_\_\_ （小写：元人民币）。

3、我们已详细审核全部采购文件及其有效补充文件，我们放弃对采购文件任何误解的权利，提交响应文件后，**不对采购文件本身提出质疑**。

4、我们同意从规定的响应文件开启日期起遵循本响应文件，并在规定的响应有效期期满之前均具有约束力。

5、一旦我方成交，我方将根据采购文件的规定严格履行合同，并保证于承诺的时间完成项目的启动等服务，交付采购人验收。

6、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其他供应商恶意串通、决不向采购人和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

7、与本次响应有关的正式联系方式为：

地址：

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

供应商授权代表姓名（签字）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

---

## 目录二、法定代表人授权书格式

### 法定代表人授权委托书

致：（采购人）

本授权书声明：注册于（供应商住址）\_\_\_\_的（供应商名称）\_\_\_\_法定代表人（法定代表人姓名、职务）\_\_\_\_代表本公司授权在下面签字的（供应商代表姓名、职务）\_\_\_\_为本公司的合法代理人，就贵方组织的 \_\_\_\_\_，\_\_\_\_（项目编号）进行响应，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人（签字）：

授权委托人（签字）：

日期：年月日

授权委托人身份证复印件：

供应商或分支机构近半年内任意一个月为授权委托人缴纳社保的证明：



## 目录四、资格证明文件

### 资格证明文件

#### 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明材料复印件加盖公章，自然人的身份证复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2024 年度的审计报告复印件加盖公章或响应截止时间前半年内（2025 年 6 月至 2025 年 11 月）至少一个月的财务状况报告（至少包括资产负债表和利润表）复印件加盖公章，或响应截止时间前六个月内银行出具的资信证明复印件加盖公章，或财政部门认可的专业担保机构出具的响应担保函复印件加盖公章，成立不满一个月的无须提供）；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函或证明材料）（格式见后附件）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供响应截止时间前半年内（2025 年 6 月至 2025 年 11 月）至少一个月缴纳税收（企业代缴的个人所得税除外）的凭据复印件加盖公章，并提供缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件加盖公章，根据国家相关政策免缴或迟缴的需提供相关证明材料）；

(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）（格式见后附件）；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件：无。

#### 2、本项目的特定资格要求：无。

#### 3、拒绝下述供应商参加本次采购：

① 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购或采购活动；

② 凡为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购或采购活动；

③ 供应商被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单。

目录五、分项报价表格式

分项报价表

序号	服务内容	报价单位	数量	单价	合计 (元)	备注
1						
2						
3						
4						
5						
总计 (元)						

注：1、行数不够可自行增加。

供应商名称（盖章）：

---

目录六、技术条款偏离表格式

技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件条目号	采购文件要求的技术条款	响应内容	偏离

供应商名称：（盖章）

说明：

- 1、如果行数不够，请自行增加；
- 2、无偏离指供应商的响应等于采购文件要求，正偏离指供应商的响应高于采购文件要求，负偏离指供应商的响应低于采购文件要求。
- 3、响应内容作为响应文件重要的组成部分，不应通过简单拷贝或简单标注”符合”“满足”。

目录七、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件条目号	采购文件要求的商务条款	响应内容	偏离

供应商名称：（盖章）

说明：

- 1、如果行数不够，请自行增加；
- 2、无偏离指供应商的响应等于采购文件要求，正偏离指供应商的响应高于采购文件要求，负偏离指供应商的响应低于采购文件要求。
- 3、响应内容作为响应文件重要的组成部分，不应通过简单拷贝或简单标注“符合”“满足”。

目录八、服务方案或承诺

## 服务方案或承诺

目录九、拟投入本项目人员一览表

### 拟投入本项目人员一览表

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	专业	学历	执业资格/相关证书	技术职称	工作经历	备注

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

说明：如果行数不够，请自行增加。

---

## 目录十、响应需要的其他证明文件及材料

响应需要的其他证明文件及材料（若有）

---

附件一、无重大违法记录声明格式

无重大违法记录声明

致：（采购人）

我单位（供应商名称）郑重声明：

参加采购活动前3年内在经营活动中没有（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人（公章）：

日期：年月日

附件二、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明格式或证明材料

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

致：（采购人）

我单位（供应商名称）郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_\_\_\_。（若有）

主要专业技术能力有：\_\_\_\_\_。（若有）

声明人（公章）：

日期： 年 月 日

---

### 附件三、承诺书

致：（采购人）

我单位（供应商名称）\_\_\_\_\_承诺：在江西省内设立固定驻点，确保 10 名及以上驻场人员全职投入本项目服务，提供 7×24 小时应急响应服务，接到需求通知后 30 分钟内响应，紧急现场事宜 2 小时内抵达指定地点。

承诺人（公章）：

日期： 年 月 日